

Département de la Moselle
COMMUNE DE TROISFONTAINES
COMPTE RENDU

Le Conseil Municipal s'est réuni le **jeudi 27 octobre 2016 à 19h** dans la salle du conseil, sous la présidence de Monsieur Sébastien HORNSPERGER maire, après convocation légale adressée par courriel le 21 octobre 2016.

Etaient présents : Sébastien HORNSPERGER, maire

Corinne CHABOT, Christine GUYON, Paul BOURGEOIS, Roland SCHIBY, Brigitte BERTSCHY, Patrick PRIM, Frédéric DA SILVA SIMAO, André KRUMMENACKER, Isabelle KRUMACKER, Dominique HUNCKLER, Laetitia BILLAUD, Betty PAUL.

Absent excusé : Laurent WACKER

Absente non excusée : Coralie SCHLERNITZAUER

Secrétaire de séance : André KRUMMENACKER

Monsieur le Maire remercie les conseillers de leur présence et ouvre la séance à 19h.

A la demande de Monsieur le Maire, le conseil municipal décide de rajouter à l'ordre du jour le point suivant :

✓ Admissions en non-valeur M14 et M49

Ordre du jour :

1. PV de la dernière séance
2. Adhésion contrat d'assurance centre de gestion
3. Construction club-house-attribution du marché de maîtrise d'œuvre
4. Divers

2016 10 01 Adhésion contrat d'assurance risques statutaires

Pour : 13 - Contre : 00 - Abstention : 00

VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment l'article 26 ;

VU le décret n°86-552 du 14 mars 1986 pris pour l'application de l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les centres de gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux ;

VU la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion en date du 25 novembre 2015, décidant de fixer, au titre de la mise en place de cette mission supplémentaire à caractère facultatif, le taux correspondant à la prestation rendue par le Centre de Gestion.

Le Maire rappelle à l'assemblée :

La commune a, par la délibération du 12 octobre 2015 demandé au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Moselle de souscrire pour son compte un contrat d'assurance statutaire garantissant les frais laissés à sa charge, en vertu de l'application des textes régissant le statut de ses agents, en application de l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et du décret n°86-552 du 14 mars 1986.

Le Maire expose que le Centre de Gestion a communiqué à la commune les résultats la concernant.

Le Conseil, après en avoir délibéré :

DECIDE d'accepter la proposition suivante :

Assureur : SWISS LIFE

Courtier gestionnaire : GRAS SAVOYE – BERGER SIMON

Durée du contrat : à compter du 1er janvier 2017 jusqu'au 31 décembre 2020

Régime du contrat : capitalisation

Préavis : adhésion résiliable chaque année sous réserve de l'observation d'un préavis de 6 mois avant l'échéance du 1er janvier

- Agents titulaires et stagiaires affiliés à la CNRACL et fonctionnaires détachés dans la fonction publique territoriale
(taux garantis 2 ans sans résiliation)

Cocher l'option retenue

Option n° 2 :

Tous risques, avec une franchise de 15 jours fermes par arrêt en maladie ordinaire : **4,88 %**
ET

Agents titulaires ou stagiaires non affiliés à la CNRACL et agents contractuels de droit public (IRCANTEC)

Tous risques avec une franchise de 10 jours fermes par arrêt en maladie ordinaire

Taux : 1,30 %

Au taux de l'assureur s'ajoute une contribution financière de 0,14 % pour la prestation d'administration du contrat par le Centre de Gestion. Ce taux s'applique annuellement à la masse salariale assurée par la collectivité.

DECIDE d'autoriser le Maire ou son représentant à signer le contrat d'assurance, les conventions en résultant et tout acte y afférent.

DECIDE d'autoriser le Maire ou son représentant à signer la convention d'adhésion du Centre de Gestion et les actes s'y rapportant,

CHARGE le Maire à résilier, si besoin, le contrat d'assurance statutaire en cours.

PREVOIT les crédits nécessaires au budget pour le paiement des primes et de la contribution relative à la mission supplémentaire à caractère facultatif du Centre de Gestion.

2016 10 02 Construction d'un club-house-attribution du marché de maîtrise d'œuvre

Pour : 10 - Contre : 02 - Abstention : 01

Monsieur le maire propose au conseil municipal l'intervention de l'architecte Monsieur Jean-Yves VALENTIN domicilié à SARREBOURG, pour la maîtrise d'œuvre de l'extension et la rénovation des vestiaires du stade municipal.

Le taux d'honoraires s'élève à 8% du montant estimatif prévisionnel des travaux H.T. qui s'élèvent à 83 500 euros.

Après délibération le conseil :

Adopte l'offre précitée et autorise le maire à signer tous documents relatifs l'opération.

S'engage à couvrir par inscription au budget primitif 2016 la part à la charge de la commune dans le compte 2313-237

2016 10 03 Admissions en non-valeur

Pour : 13 - Contre : 00 - Abstention : 00

Dans le cadre de l'apurement périodique des comptes entre l'ordonnateur et le comptable, le Receveur des Finances de la Ville de Sarrebourg a proposé l'admission en non-valeur d'un certain nombre de créances détenues par la Commune de Troisfontaines sur des débiteurs dont l'insolvabilité ou la disparition sont établies.

Ces admissions en non-valeur entrent dans la catégorie des actes de renonciation et de libéralité qui, en vertu de l'article L 2541-12-9° du Code général des collectivités territoriales, sont soumis à la décision du Conseil municipal

Les recettes à admettre en non-valeur sont récapitulées dans le relevé joint en annexe et s'élèvent à

- 1068.37 € dans le budget de l'eau.
- 37,83 € dans le budget général

Adopté à l'unanimité.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h 45.

Le maire :



Sébastien HORNSPERGER